

2018年9月発行 Vol.105

アニモ 風信帖

株式会社 アニモ出版

〒162-0832 東京都新宿区岩戸町 12 レベッカビル

TEL 03-5206-8505 / FAX 03-6265-0130

9月新刊の取次搬入が大幅に遅れます！ 申し訳ありません！！

9月13日に、取次搬入を予定しておりました小社新刊「図解でわかるRPA いちばん最初に読む本」の搬入日が、25日と大幅に遅れることとなりました。前週に「日販の仕入部ブログ」による混雑状況を確認しながら、9月7日に見本交渉に参上したところ、いきなり「最短の搬入日は25日」との表示となっており、我が目を疑ってしまいました。これまでも2～3営業日遅れることはありましたが、「9月になって状況が一変しました。もともと9月は上半期の終わりで新刊が多いのですよ！」との説明がありましたが、当然ながら納得はいきません。しかしながら、交渉の余地はなく、トーハンも同様だったため、この日程を受け入れざるを得ず、冒頭のような事態となってしまいました。

どうやら、取次として「業量の平準化」を図るべく、以前より一部版元との間で行なっていた搬入日決定方法の変更の影響が、営業日数の少ない9月に一気に表面化したということのようです。当社にも、11月からの搬入日決定に際し、「出版情報登録センター」に搬入予定日を登録し、書籍進行委員会により決定するようになる、との案内が8月下旬に届いておりましたが、あまりに急な変更には唖然とするばかりです。業界全体の動向を考えれば、致し方ないとは思いますが、もう少し早めに広報してもらえればと恨みごとの一つも言いたくなってしまいます。よって、10月新刊の搬入予定も現段階ではなんとも言えません。悪しからず、ご了承ください。

アニモ出版売行ベスト10<2018年8月>

	書名	本体価格	発行年月
1	図解でわかる経営の基本 いちばん最初に読む本	1600円	2017年3月
2	社会保険事務 最強ガイド<改訂2版>	1600円	2018年5月
3	図解でわかる品質管理 いちばん最初に読む本	1600円	2015年10月
4	図解でわかる社会保険 いちばん最初に読む本<改訂4版>	1500円	2018年2月
5	図解でわかる労働者派遣 いちばん最初に読む本	1800円	2016年1月
6	新訂版 給与計算の最強チェックリスト	1800円	2018年8月
7	図解でわかる経営分析 いちばん最初に読む本	1600円	2018年7月
8	人事評価で業績を上げる！「A4一枚評価制度」	2000円	2016年8月
9	図解でわかる在庫管理 いちばん最初に読む本	1600円	2012年2月
10	図解でわかNPO法人・一般社団法人 いちばん最初に読む本	2000円	2012年7月

【帳合】トーハン・日販・大阪屋栗田・東京官報

<以下の方々に営業を委託しております>

首都圏エリア:高山 修二 / 関東地区ほか:白川 秀也 / 関西地区:水守 一郎(MITブックサービス) /

関西地区・中国・四国地区:山下 啓(関西パブリケーションエージェンシー)

裏面・11月新刊案内



アニモ出版 11月新刊のご案内

「これだけは知っておきたい！」

人事・労務のしごと いちばん最初に読む本

～労働法の基礎知識から定例的な事務のやり方・手続きのしかたまで～

働き方改革に対応したすぐに役立つハンドブック～

ISBN978-4-89795-219-2 C2034

発売日：11月13日搬入予定

特定社会保険労務士・土屋信彦 監修・著

予価：¥1,600（本体）＋税

体裁：A5判並製・192ページ

経営に必要なものは「ヒト・モノ・カネと情報」といわれますが、なかでも「ヒト」が最も大切です。その「人」にまつわる一切の仕事を行なうのが「人事」部門の役割であり、そのために欠かせないのが「労務」管理です。小さな会社では、「総務」部門がこなすこともあるでしょう。今年6月に成立した「働き方改革関連法」により労働基準法等が改正され、残業時間の上限規制、有給休暇取得の

義務化、勤務間インターバル制度の創設、同一労働・同一賃金の原則化などが2019年4月より順次施行されます。企業にとって人事・労務のしごとはますます重要度を増してきます。本書は、労働法の基礎知識から定例的な事務のやり方、手続きのしかたまで、人事・労務のしごとをこなすうえで知っておかなければならない実務のポイントをコンパクトに網羅。働き方改革の内容も織り込んだ最新・決定版です！

【本書の構成】

- | | |
|------------------|---------------------|
| 1章◎採用・内定の実務ポイント | 7章◎労働時間の管理のしかた |
| 2章◎労働基準法の基礎知識 | 8章◎福利厚生制度と健康管理 |
| 3章◎社会保険関係の必須知識 | 9章◎個人情報管理とハラスメント対策 |
| 4章◎給与計算業務のしくみ | 10章◎働き方改革で知っておくべきこと |
| 5章◎就業規則の整備のしかた | 11章◎これからの人事政策のすすめ方 |
| 6章◎人事考課・教育研修のやり方 | |

※なお、タイトル、価格等は予告なく変更することがあります。ご了承ください。

株式会社 アニモ出版

〒162-0832 東京都新宿区岩戸町12 レベッカビル

TEL 03-5206-8505

FAX 03-6265-0130